

Apstiprināts
ar Rīgas domes priekšsēdētāja rīkojumu
“Par Rīgas pilsētas līdzdalības budžeta
projektu ideju īstenošanas konkursa rīkošanu”
(Grozījumi ar RD priekšsēdētāja 06.05.2021. rīkojumu Nr. RD-21-67-r)

Rīgas pilsētas līdzdalības budžeta projektu ideju īstenošanas konkursa nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts Rīgas pilsētas līdzdalības budžeta projektu ideju īstenošanas konkurss (turpmāk – Konkurss) un piešķirts Rīgas pilsētas pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) finansējums Rīgas pilsētas līdzdalības budžeta projektu ideju (turpmāk – Projekts/Projekti) īstenošanai.

2. Konkurss izsludina, organizē un īsteno Pašvaldība. Konkursa koordinēšanu un Projektu īstenošanas uzraudzību atbilstoši savai kompetencei īsteno Rīga pilsētas Apkaimju iedzīvotāju centrs (turpmāk – Centrs).

3. Konkursa mērķis ir:

3.1. veicināt apkaimju attīstību Rīgā, to teritorijas kā pilsētas daļas īpašo identitāti, atpazīstamību un sekmēt to revitalizāciju;

3.2. pastāvīgi un mērķtiecīgi veicināt Rīgas pilsētas apkaimju iedzīvotāju iesaisti un līdzdalību apkaimju attīstībā;

3.3. radīt publiski pieejamus uzlabojumus apkaimēs, veicinot iedzīvotāju sadarbību un radošumu;

3.4. Pašvaldībai iegūt vērtīgu atgriezenisko saiti par nepieciešamajiem pilsētvides uzlabojumiem, kas ir svarīgi Rīgas pilsētas iedzīvotājiem.

II. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi

4. Projektu īstenošana tiek finansēta no Pašvaldības budžeta programmas 01.24.00. “Rīgas pilsētas apkaimju attīstības projektu īstenošanas programma” līdzekļiem.

5. Finansējums tiek piešķirts attiecīgajai Pašvaldības institūcijai, kuras kompetencē ir Konkursa kārtībā izvēlēta Projekta īstenošana (turpmāk – Kompetentā institūcija).

6. Viena Projekta īstenošanai nepieciešamais prognozējamais finanšu līdzekļu apjoms ir ne vairāk kā 50 000 *euro* (ieskaitot pievienotās vērtības nodokli).

7. Finansējums netiek piešķirts projektu īstenošanai, kas attiecināmi uz Radošo kvartālu un teritoriju atbalsta finansējuma konkursu un Iekškvartālu piebraucamo un koplietošanas ceļu un teritorijas remonta programmu.

8. Finansējuma piešķiršanai tiek virzīts Projekts, kas atbilst šādiem kritērijiem:

8.1. Projekta īstenošanas vieta ir sabiedrībai pieejama, publiskā lietošanā esoša Pašvaldībai piederoša vai piekrītoša publiska ārtelpa;

8.2. Projekta īstenošanas rezultātā ilglaicīgi (vismaz 10 gadus) tiks uzlabota apkāmes publiskā infrastruktūra, un šiem uzlabojumiem ir sabiedriski nozīmīga vērtība;

8.3. Projektam nedrīkst būt komerciāls, reliģisks vai politisks raksturs.

III. Prasības Projekta pieteikuma iesniedzējam

9. Projekta pieteikumu daļībai Konkursā var iesniegt fiziskas un juridiskas personas (turpmāk – Iesniedzēji):

9.1. Rīgas pilsētā dzīvesvietu deklarējušas fiziskas personas no 16 gadu vecuma;

9.2. nevalstiskās organizācijas, kuru juridiskā adrese ir reģistrēta Rīgas pilsētā un kuru darbības mērķis nav pretrunā ar Konkursa nolikuma 3. punktā noteikto Konkursa mērķi.

10. Iesniedzējs Konkursam var iesniegt vienu Projekta pieteikumu. Viens Projekta pieteikums attiecas tikai uz vienu objektu vienotā teritorijā.

IV. Konkursa izsludināšana, konkursa komisijas darbības organizācija un kompetence

11. Projekti tiek apstiprināti konkursa kārtībā.

12. Paziņojums par Konkursa izsludināšanu tiek publicēts Pašvaldības portālā www.riga.lv un tīmekļvietnē www.balso.riga.lv, norādot:

12.1. Projekta pieteikumu iesniegšanas vietu;

12.2. Projekta pieteikumu iesniegšanas termiņu;

12.3. Konkursa nolikumu.

13. Konkursam iesniegtos Projektu pieteikumus vērtē Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kas tiek apstiprināta ar Rīgas pilsētas izpilddirektora rīkojumu.

14. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdēs piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem.

15. Komisijas lēmumi tiek pieņemti sēdes laikā vienojoties. Ja komisija nevar vienoties, tad lēmumu pieņem, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis klātesošo Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

16. Ja par Projekta pieteikuma atbalstīšanu nav saņemts nepieciešamais balsu skaits, Projekta pieteikums ir noraidīts un netiek virzīts atkārtotai izskatīšanai Komisijā.

17. Komisijas kompetencē ir:

17.1. izvērtēt Konkursam iesniegtos Projektu pieteikumus un Projektus, noteikt atbalstāmos Projektus un apstiprināt to īstenošanai nepieciešamā prognozējamā finansējuma apjomu;

17.2. pieaicināt Komisijas darbā nozaru ekspertus viedokļa sniegšanai;

- 17.3. veikt Projektos matemātisko aprēķinu kļūdu labojumus;
- 17.4. sniegt atbildes uz Iesniedzēju uzdotajiem jautājumiem;
- 17.5. noraidīt Projekta pieteikumu vai Projektu, ja:
 - 17.5.1. Projekta pieteikums neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 17.5.2. Projekta īstenošana ir atzīta par neiespējamu.
 - 17.5.3. Konkursa ietvaros nav pieejami finanšu līdzekļi Projekta īstenošanai;
 - 17.5.4. Konkursa ietvaros nav pieejami finanšu līdzekļi Projekta īstenošanai nepilnā apjomā vismaz 50 % no plānotajām īstenošanas izmaksām, ja Iesniedzējs Projekta pieteikuma veidlapā ir norādījis, ka Projekts var tikt īstenots arī nepilnā apjomā;
- 17.6. lemt par atkārtota Konkursa izsludināšanu;
- 17.7. veikt citas darbības atbilstoši Konkursa nolikumam.

18. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sekretāra, kurš nav Komisijas loceklis, sagatavotos Komisijas sēžu protokolus visi klātesošie Komisijas locekļi saskaņo, izmantojot elektroniskā pasta sūtījumu. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas sēdes vadītājs un protokolētājs (Komisijas sekretārs).

19. Komisijas priekšsēdētājs ir pilnvarots veikt saraksti, izmantojot Komisijas veidlapu. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā saraksti ir pilnvarots veikt Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

V. Projekta pieteikuma dokumenti, to noformēšanas prasības un iesniegšanas kārtība

- 20. Projekta pieteikumu veido šādi dokumenti:
 - 20.1. pilnībā aizpildīta Projekta pieteikuma veidlapa (1. pielikums);
 - 20.2. dokuments, kas apliecina Iesniedzēja pilnvarotās personas tiesības rīkoties Iesniedzēja vārdā, ja Projekta pieteikumu iesniedz Iesniedzēja pilnvarotā persona;
 - 20.3. Projekta skice (norādāmi visu Projekta būtisko elementu izmēri (cm) un to izvietojums uz zemesgabala robežu plāna vai izdrukas no tīmekļvietnes www.topografija.lv, www.kadastrs.lv vai www.geolatvija.lv;
 - 20.4. vismaz viena vizualizācija, kurā uzskatāmi attēlots Projekta īstenošanas rezultāts. Elektroniski iesniegtai vizualizācijai jābūt *.jpg vai *.png formātā, vēlams ar izšķirtspēju 654 x 652 (citas izšķirtspējas vizualizācijas tiks pielāgotas).

21. Projekta pieteikumam jābūt sagatavotam valsts valodā un datorrakstā, ievērojot Ministru kabineta 04.09.2018. noteikumus Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

22. Projekta pieteikuma iesniegšanas termiņš ir no **01.05.2021. līdz 31.05.2021. plkst. 12.00.**

23. Projekta pieteikums jāiesniedz slēgtā aploksnē (izņemot Konkursa nolikuma 25. punktā paredzēto gadījumu), uz aploksnis norādot šādu informāciju par Iesniedzēju:

- 23.1. saņēmējs: Rīgas pilsētas pašvaldība;
- 23.2. norāde “Rīgas pilsētas līdzdalības budžeta projektu ideju īstenošanas konkursam”;
- 23.3. informācija par iesniedzēju:

23.3.1. fiziskai personai – vārds un uzvārds, deklarētās dzīvesvietas adrese, korespondences adrese (ja tā atšķiras no deklarētās dzīvesvietas adreses) un kontaktinformācija saziņai;

23.3.2. juridiskai personai – nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, korespondences adrese (ja tā atšķiras no juridiskās adreses), kontaktinformācija saziņai.

24. Projekta pieteikums klātienē iesniedzams Centrā, Eduarda Smiļģa ielā 46, Daugavpils ielā 31, Gobas ielā 6A, Ieriķu ielā 43A, Rīgā (pirmdienās no plkst. 8.30 līdz plkst. 18.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8.30 līdz plkst. 17.00, piektdienās no plkst. 8.30 līdz plkst. 16.00), Brīvības ielā 49/53, Rīgā (pirmdienās, otrdienās, trešdienās, ceturtdienās un piektdienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 19.00). Pieteikumam pievieno Projekta pieteikuma elektronisko kopiju elektronisko datu nesējā (CD ROM diskā, DVD vai zibatmiņā attiecīgi MS Word (*.doc vai *.docx), Adobe Acrobat Reader (*.pdf) formātā) ar uzrakstu “KOPIJA” vai nosūta tā elektronisko kopiju uz elektroniskā pasta adresi konkurss.apkaimes@riga.lv.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 06.05.2021. rīkojumu Nr. RD-21-67-r)

25. Projekta pieteikumu var iesniegt elektroniski:

25.1. nosūtot uz elektroniskā pasta adresi konkurss.apkaimes@riga.lv, norādāma Konkursa nolikuma 23. punktā minētā informācija, izņemot informāciju par korespondences adresi;

25.2. Pašvaldības portālā www.riga.lv aizpildot Projekta pieteikuma veidlapu, norādāma Konkursa nolikuma 23. punktā minētā informācija, izņemot informāciju par korespondences adresi.

26. Projekta pieteikumi, kas iesniegti pēc Konkursa nolikuma 22. punktā norādītā termiņa vai kuros nav norādīta Konkursa nolikuma 23. punktā minētā informācija, vienas darba dienas laikā tiek nosūtīti pa pastu uz aploksnē norādīto Iesniedzēja korespondences adresi vai elektroniskā pasta adresi.

27. Iesniedzējs ir tiesīgs pirms Projekta pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto Projekta pieteikumu.

28. Iesniedzēja iesniegts Projekta pieteikums ir apliecinājums tam, ka viņš ir iepazinies ar Konkursa nolikumu, ievēros to pilnībā un uzņemas atbildību par tajā minēto prasību izpildi.

29. Visas izmaksas, kas saistītas ar Projekta pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, sedz Iesniedzējs.

30. Pirms Projekta pieteikuma iesniegšanas Centrs nodrošina Iesniedzējam iespēju:

30.1. noskaidrot, vai Projekts neattiecas uz Konkursa nolikuma 7. punktā minētajiem projektiem;

30.2. noskaidrot, vai Projekta īstenošanas vieta atbilst Konkursa nolikuma 8.1. apakšpunktā minētajām prasībām;

30.3. noskaidrot attiecīgā zemesgabala atļautās izmantošanas veidu;

30.4. noskaidrot, kādas Pašvaldības autonomās funkcijas izpildei attiecīgais zemesgabals ir paredzēts;

30.5. saņemt attiecīgā zemesgabala robežu plāna un apgrūtinājumu plāna (ja tādi ir Pašvaldības rīcībā) kopiju;

30.6. noskaidrot citus ar Konkursu saistītus jautājumus.

31. Lai saņemtu Konkursa nolikuma 30. punktā minēto informāciju un dokumentus, Iesniedzējam jāvērsas pie Komisijas sekretāra, nosūtot vēstuli uz elektroniskā pasta adresi konkurss.apkaimes@riga.lv.

32. Tīmekļvietnē www.balso.riga.lv pēc vērtēšanas pirmās kārtas tiek ievietoti Konkursa nolikuma 6., 7., 8., 9., 10., 20., 21., 23., 24. un 25. punktam atbilstošie Projekti.

VI. Projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtība, lēmuma pieņemšana un paziņošana

33. Komisijas sekretārs atver Konkursam iesniegtos Projektu pieteikumus uzreiz pēc to saņemšanas un pārbauda to atbilstību Konkursa nolikuma 6., 7., 8., 9., 10., 20., 21., 23., 24. un 25. punktam.

34. Komisijas sekretārs personas datu aizsardzības normatīvu prasību ietvaros Iedzīvotāju reģistrā pārliecinās par Iesniedzēja Projekta pieteikuma iesniegšanas dienā norādītās deklarētās dzīvesvietas atbilstību Konkursa nolikuma 9.1. apakšpunktam.

35. Komisijas sekretārs sagatavo Projektu pieteikumu atvēršanas protokolu, kurā par katru Projekta pieteikumu tiek norādītas šādas ziņas: Iesniedzēja vārds, uzvārds vai nosaukums, Projekta nosaukums, Projekta īstenošanai iespējami nepieciešamais finansējums, atbilstība Konkursa nolikuma 6., 7., 8., 9., 10., 20., 21., 23., 24. un 25. punktam, kā arī Kompetentā institūcija.

36. Projektu pieteikumi tiek izskatīti Komisijas sēdēs divās kārtās. Jebkurā no kārtām Komisija var lūgt papildu informāciju no Iesniedzēja, Kompetentās institūcijas, citām valsts un pašvaldības institūcijām un/vai nozaru ekspertiem, ja tas nepieciešams Projekta pieteikuma vai Projekta vērtēšanai, norādot atbildes termiņu.

37. Pirms Projektu pieteikumu izskatīšanas Komisijas sēdē katrs Komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka viņš nav personīgi ieinteresēts kādā no Konkursam iesniegtajiem Projektu pieteikumiem.

38. Ja Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts kāda iesniegtā Projekta pieteikuma izskatīšanā, viņš par to informē pārējos Komisijas locekļus un nepiedalās šī pieteikuma apspriešanā un lēmuma pieņemšanā.

39. Vērtēšanas pirmajā kārtā Komisija iepazīstas ar Projektu pieteikumu atvēršanas protokolu un vērtē Projektu pieteikumu atbilstību Konkursa nolikuma 6., 7., 8., 9., 10., 20., 21., 23., 24. un 25. punktam. Atbilstošos Projektu pieteikumus Komisija virza Kompetentajām institūcijām Projekta īstenošanas iespējamības izvērtēšanai un Projekta

īstenošanas ietvaros veicamo darbību noteikšanai. Neatbilstošos Projektu pieteikumus Komisija noraida.

40. Kompetentajām institūcijām Projekta īstenošanas iespējamības izvērtēšanai un Projekta īstenošanas ietvaros veicamo darbību noteikšanai nepieciešamības gadījumā ir tiesības un pienākums sazināties ar Iesniedzēju.

41. Vērtēšanas otrajā kārtā Komisija izvērtē Kompetento institūciju sniegtos atzinumus par Projektu īstenošanas iespējamību, kā arī Konkursa nolikuma 42. punktā minēto informāciju, ja tāda ir pieprasīta un saņemta. Projektus, kuru īstenošana ir atzīta par iespējamu, Komisija nodod balsošanai iedzīvotājiem. Projektus, kuru īstenošana ir atzīta par neiespējamu, Komisija noraida.

42. Ja Komisijai ir šaubas par Kompetentās institūcijas atzinumā norādīto, Komisijai ir tiesības pieprasīt papildu paskaidrojumus no Kompetentās institūcijas, kā arī papildu informāciju no citām valsts vai pašvaldības institūcijām un/vai nozaru ekspertiem, lai noskaidrotu, vai Projekta īstenošana ir iespējama. Ja tiek saņemta informācija, kas ir pretrunā ar Kompetentās institūcijas atzinumā norādīto, tad Komisijai ir tiesības pieprasīt atkārtotu atzinumu no Kompetentās institūcijas.

43. Ja Projektu, kuru īstenošana atzīta par iespējamu saskaņā ar Konkursa nolikuma 41. punktu, īstenošanai nepieciešamais prognozējamais finanšu līdzekļu kopējais apjoms nepārsniedz Konkursam piešķirto finanšu līdzekļu apjomu, Komisija apstiprina īstenošanai nepieciešamo prognozējamo finansējumu Projektam un nodod tos īstenošanai Kompetentajām institūcijām bez balsošanas.

44. Balsot par Projektu var elektroniski tīmekļvietnē www.balso.riga.lv atbilstoši autorizācijas noteikumiem vai klātienē šajā tīmekļvietnē norādītajās vietās.

45. Balsot par Projektu var persona, kas sasniegusi 16 gadu vecumu. Viena persona var balsot tikai vienu reizi.

46. Balsošana notiek vienu kalendāro mēnesi. Balsošanas periods tiek norādīts tīmekļvietnē www.balso.riga.lv.

47. Pēc balsošanas beigām Komisija apkopo balsošanas rezultātus, apstiprina īstenošanai nepieciešamo prognozējamo finansējumu Konkursam piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros Projektam, kuri saņēmuši vislielāko balsu skaitu balsošanas rezultātā, un nodod tos īstenošanai Kompetentajām institūcijām. Pārējos Projektus Komisija noraida.

48. Komisijas lēmumu par Projekta pieteikuma vai Projekta noraidīšanu, kā arī par Projekta nodošanu balsošanai un īstenošanai paziņo Iesniedzējam 10 darba dienu laikā no attiecīgās Komisijas sēdes dienas.

49. Komisija var izbeigt Konkursu bez rezultātiem, ja:

49.1. nav iesniegts neviens Projekta pieteikums;

49.2. visi iesniegtie Projektu pieteikumi tiek noraidīti Konkursa pirmajā un otrajā kārtā;

49.3. tiek konstatēts cits būtisks iemesls, kas liedz turpināt Konkursa norisi.

50. Paziņojums par Konkursa rezultātiem tiek publicēts Pašvaldības portālā www.riga.lv un tīmekļvietnē www.balso.riga.lv, norādot Projekta nosaukumu, īstenošanas vietu un Iesniedzēju.

51. Tīmekļvietnē www.balso.riga.lv tiek publicēta informācija par visiem Konkursa nolikuma 32. punkta prasībām atbilstošajiem Projektiem, tajā skaitā noraidītajiem. Tīmekļvietnē www.balso.riga.lv pie Projekta, kas nodots balsošanai, tiks nodrošināta iespēja publicēt Iesniedzēja sagatavotu videoklipu, kas interesantā, saistošā formā sniedz informāciju par Projektu.

VII. Projekta īstenošanas nosacījumi

52. Konkursa kārtībā apstiprināto Projektu īsteno Kompetentā institūcija, ievērojot programmas līdzekļu piešķiršanas, sadalīšanas un apmaksas kārtības iekšējos noteikumus un sadarbojoties ar Iesniedzēju.

53. Ja Projekta īstenošanas stadijā objektīvu apstākļu dēļ tiek veiktas izmaiņas Projektā, tās tiek saskaņotas ar Iesniedzēju.

54. Ja Projekta īstenošanas stadijā tiek konstatēti objektīvi apstākļi, kas liedz īstenot Projektu, vai Iesniedzējs nesaskaņo Projekta izmaiņas, Projekts netiek īstenots.

55. Ja Projekta īstenošanas stadijā Kompetentā institūcija konstatē Komisijas apstiprinātā Projekta īstenošanai nepieciešamā prognozējamā finansējuma nepietiekamību, t. sk. 50 000 *euro* (ieskaitot pievienotās vērtības nodokli) pārsniegumu, Projekta īstenošana netiek pārtraukta, izņemot gadījumus, ja Kompetentā institūcija konstatē, ka Iesniedzējs Projekta pieteikumā nav norādījis būtiskus Projekta īstenošanas elementus:

55.1. kuru īstenošanas izmaksas pārsniedz Komisijas apstiprinātā Projekta īstenošanai nepieciešamā prognozējamā finansējuma apjomu par vairāk nekā 30 %;

55.2. un kurus neīstenojot, Projekts nevar tikt īstenots.

56. Projekta īstenošanas laikā un pēc īstenošanas pie objekta tiek izvietota informatīva plāksne/stends ar informāciju, ka Projekts ir īstenots Konkursa ietvaros (2. pielikums).

57. Projektu īstenošanas gaitu uzrauga Rīgas pilsētas izpilddirektors.

58. Pēc Projekta īstenošanas attiecīgā kompetentā Pašvaldības institūcija iesniedz Rīgas pilsētas izpilddirektoram:

58.1. atskaiti par Projekta īstenošanai piešķirtā finansējuma izlietojumu;

58.2. atskaiti par Projekta īstenošanas gaitu un rezultātiem.

Rīgas domes priekšsēdētājs

M. Staķis